



PROGRAM PRAKTYK STUDIÓW O PROFILU PRAKTYCZNYM I-go STOPNIA - INŻYNIERSKICH DLA KIERUNKU INFORMATYKA

Informacje ogólne

W trakcie 7 semestralnych studiów inżynierskich na kierunku Informatyka Studenci odbywają praktyki zawodowe, podczas których weryfikują swoją wiedzę w praktyce, sprawdzają i podnoszą swoje kwalifikacje zawodowe.

Podpisane porozumienia w sprawie prowadzenia praktyk studenckich z firmami, dotyczące przyjęcia na praktyki zawodowe studentów kierunku Informatyka, pozwalają z myślą o realizacji praktyk i przyszłym zatrudnieniu absolwentów.

Czas praktyki

Roczniki od 2020/2021

Praktyka może zostać odbyta jednorazowo (po 1 semestrze 120 h, po 2 semestrze 200 h, po 3 semestrze 120 h, po 4 semestrze 200 h, po 5 semestrze 120 h, po 6 semestrze 200 h) = łącznie 980h

Roczniki wcześniejsze niż 2020/2021

Praktyka trzymiesięczna (po II roku studiów) 3 x 160h = łącznie 480h

Miejsce praktyki:

Realizacja praktyki zawodowej zależeć będzie od możliwości i zakresu działalności przedsiębiorstwa. Typowymi z racji istniejącego zakresu prac byłyby firmy o profilu informatycznym lub też firm czy instytucje posiadające Wydziały o takim profilu. Ponadto

praktykę można odbywać wszędzie tam, gdzie potrzebna jest fachowa wiedza informatyczna np. w zakresie instalowania, uruchamiania i prowadzenia OS czy baz danych i systemów oprogramowania użytkowego dla rozmaitych zastosowań.

Przewidziana programem nauczania praktyka zawodowa powinna głównie odbywać się na stanowiskach, na których w przyszłości mógłby pracować specjalista informatyk.

Cel praktyki:

Celem praktyki jest weryfikacja wiedzy teoretycznej zdobytej w czasie studiów, jak również zapoznanie Studentów z wymaganiami przyszłych pracodawców oraz procedurą przyjęcia do pracy oraz zdobycie doświadczenia w pracy zespołowej poprzez zapoznanie Studentów z komercyjnym zastosowaniem systemów informatycznych, z obsługą i zasadami konserwacji sprzętu informatycznego wykonując zadania inżynierskie informatyczne, w tym testów specjalistycznych.

Praktyka powinna uzupełniać program w zakresie wiadomości i umiejętności odpowiadającym treściom programu nauczania.

W wyniku zorganizowanej praktyki Student który ją zrealizuje potrafi:

- Rozpoznawać wymagania pracodawców w zakresie pracy zespołowej, zarządzania jakością i wykorzystania nowych trendów rozwojowych w wybranych działach informatyki, zna zasady funkcjonowania firmy.
- Zrealizować zadane prace za pomocą narzędzi informatycznych.
- Samodzielnie proponować koncepcję rozwiązania problemów technicznych.
- Opracować i omówić uzyskane wyniki zleconych,
- Identyfikować zagrożenia występujące w zakładzie związane ze środowiskiem pracy, w tym z zakresu BHP i zna regulacje oraz sposoby zapobiegania im.
- Ma świadomość wpływu podejmowanych czynności na pracę zespołu.
- Przestrzega zasad etyki zawodowej

Dodatkowo umie:

- Określić strukturę organizacyjną przedsiębiorstwa oraz służb informatycznych w przedsiębiorstwie,
- Rozróżnić rodzaj działalności,
- Zorganizować własne stanowisko pracy w zakresie przetwarzania informacji,
- Dobrać konfigurację sprzętu i oprogramowania komputerowego dla różnych zastosowań,
- Testować i diagnozować sprzęt komputerowy,
- Posłużyć się gotowymi pakietami oprogramowania użytkowego i narzędziowego,
- Zebrać dane dla systemów przetwarzania informacji,
- Przedstawić zweryfikowane i przetworzone dane w sposób graficzny posługując się programami użytkowymi,
- Zorganizować i wykonać prace w zakresie usług informatycznych dla użytkowników lub zleceniodawców z własnego zakładu lub spoza przedsiębiorstwa,
- Administrować bazami danych i systemami przetwarzania informacji w przedsiębiorstwie informatycznym,
- Korzystać z zasobów internetu i poczty elektronicznej
- Obsłużyć lokalne sieci komputerowe i nadzorować ich pracę,
- Wykorzystywać multimedialne technologie informacyjne,
- Wykorzystywać w praktyce programowanie stron WWW.

Zaliczenie praktyki

Zaliczenie przedmiotu „Praktyka zawodowa” odbywa się na podstawie podpisanego porozumienia, potwierdzenia odbycia praktyki oraz uzyskania pozytywnej oceny z przedstawionego opiekunowi sprawozdania z odbytej praktyki (Dziennik Praktyk Zawodowych, w którym odnotowuje tematy wykonywanych prac, opisy czynności oraz opisy rozwiązywanych zadań).

Uwagi dodatkowe:

Opiekunem powinien być pracownik mający profesjonalne kwalifikacje informatyczne.

Przed przystąpieniem do zajęć Praktykant powinien być przeszkolony w zakresie obowiązujących przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

.....
Data i podpis opiekuna kierunkowego praktyk

Należy uwzględnić specjalność na kierunku Informatyka, jaką wybrał Praktykant