



## REGULAMIN KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO

### ( ZAJĘCIA PRAKTYCZNE I PRAKTYKI ZAWODOWE )

#### Kierunek Położnictwo studia stacjonarne pierwszego stopnia

#### 1. CELE I METODY KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO

Formy kształcenia praktycznego (zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe) zmierzają do zastosowania w warunkach rzeczywistych nabytych przez studenta uprzednio wiedzy i umiejętności oraz rozwiązywania problemów, w typowych miejscach pracy położnych, w instytucjach ochrony zdrowia i opieki społecznej. Ponadto, studenci mogą pogłębiać wiedzę oraz umiejętności praktyczne z zakresu przedmiotów klinicznych. Nauczanie na bazie realistycznych scenariuszy, pozwoli na przekazywanie wiedzy i zdobywanie przez studentów umiejętności praktycznych opartych o najnowsze osiągnięcia medyczne, nauczy, rozwinię i udoskonali umiejętności praktyczne i komunikacyjne, pracy w zespołach interdyscyplinarnych, ukształtuje postawy pracowników, a jednocześnie ochroni pacjentów przed niepotrzebnym ryzykiem.

#### **Celem praktyki zawodowej jest:**

- trening umiejętności w zakresie obserwacji i gromadzenia informacji o pacjencie, czynności higieniczno-pielęgnacyjnych, pielęgnacyjno-leczniczych, diagnostycznych, rehabilitacyjnych, komunikowania się oraz prowadzenia dokumentacji,
- kształtowanie umiejętności doboru metod i sposobów pielęgnowania w zależności od sytuacji, którą jest stan zdrowia pacjenta i warunki pracy,
- kształtowanie umiejętności organizowania pracy własnej, współpracy, współdziałania w zespole, oraz samodzielnego podejmowania decyzji,
- kształtowanie właściwej dla zawodu postawy,
- ocena przygotowania do pracy w zawodzie położnej.

W kształceniu praktycznym położnych proponuje się stosowanie metod aktywizujących takich jak: uczestnictwo w pracy (praca w dwie położne, metoda „mistrz-uczeń”) metoda przypadków, sytuacyjna, symulacyjna, dyskusja dydaktyczna, a także pokaz z objaśnieniem, pokaz z instruktażem, metoda projektów, realizowanie roli facilitatora, podkreślanie pozytywnych wyników pracy studentów.

**1.Kształcenie praktyczne** – zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe student odbywa w określonym/wyznaczonym podmiocie leczniczym, zgodnie z obowiązującym w danym roku akademickim planem i programem studiów.

**2.Zajęcia praktyczne** prowadzą osoby posiadający prawo wykonywania zawodu pielęgniarki lub położnej oraz co najmniej roczną praktykę zawodową zgodną z nauczaniem przedmiotem lub prowadzonymi zajęciami.

**3.Praktyki zawodowe** są realizowane pod kierunkiem osoby prowadzącej praktykę (pielęgniarki/położnej), pracownika danego przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego. Nadzór nad realizacją praktyk zawodowych sprawuje opiekun praktyk.

**3.W trakcie kształcenia praktycznego** – zajęć praktycznych i praktyk zawodowych – realizowane są efekty uczenia zgodne ze standardem kształcenia dla Kierunku Pielęgniarstwo .

Załączniki:

1. Kryteria oceny umiejętności zawodowych studenta na zajęciach praktycznych i praktykach zawodowych.
2. Regulamin zajęć praktycznych
3. Regulamin praktyk zawodowych

## Kryteria oceny umiejętności zawodowych studenta na zajęciach praktycznych i praktykach zawodowych

Kryteria oceny umiejętności zawodowych studenta na zajęciach praktycznych i praktykach zawodowych

Ocena końcowa w kształceniu praktycznym składa się z oceny umiejętności zawodowych:

Pod pojęciem umiejętności zawodowych należy rozumieć:

1. umiejętności intelektualne
2. umiejętności praktyczne
3. postawa studenta

W ocenie umiejętności intelektualnych należy uwzględnić:

- wykorzystanie wiedzy interdyscyplinarnej w działaniu praktycznym
- łączenie umiejętności intelektualnych z umiejętnościami praktycznymi
- wdrażanie wiedzy w praktycznym działaniu

W ocenie umiejętności praktycznych należy uwzględnić:

- umiejętność współpracy w zespole terapeutycznym
- umiejętność komunikowania z pacjentem, rodziną
- umiejętność oceny stanu bio-psycho-społecznego i rozpoznania problemów pacjenta
- umiejętność planowania działań, realizacji i oceny opieki pielęgniarskiej
- umiejętność wykonywania zabiegów diagnostycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych

W ocenie postawy należy uwzględnić:

- przestrzeganie regulaminu kształcenia praktycznego
- stosunek studenta do pacjenta i rodziny
- stosunek studenta do personelu, koleżanek
- postawę studenta wobec nauki i zawodu

**Ocenę bardzo dobrą otrzymuje student który:**

- sprawnie posługuje się wiedzą w rozwiązywaniu zadań teoretycznych i praktycznych w sytuacjach typowych i problemowych
- samodzielnie rozpoznaje stan bio-psycho-społeczny pacjenta, planuje, realizuje i ocenia działania pielęgniarskie
- przestrzega zasad i procedur, zabiegi wykonuje samodzielnie

- przestrzega regulaminu, prezentuje wysoką kulturę i życzliwość do pacjentów, rodziny, personelu i koleżanek
- wykazuje pełną motywacją do nauki i pracy, poczucie odpowiedzialności, oraz umiejętność samooceny
- współpracuje z zespołem terapeutycznym wykazując kreatywność , inicjatywę
- identyfikuje się z rolą zawodową

**Ocenę dobrą plus otrzymuje student który:**

- sprawnie posługuje się wiedzą w rozwiązywaniu zadań teoretycznych i praktycznych w sytuacjach typowych i nowych
- wymaga niewielkiego ukierunkowania w rozpoznaniu stanu bio-psycho-społecznego pacjenta, planowaniu, realizacji i ocenie działań pielęgniarских
- przestrzega zasad i procedur po niewielkim ukierunkowaniu, zabiegi wykonuje samodzielnie po niewielkim ukierunkowaniu
- przestrzega regulaminu, pełna kultura i życzliwość do pacjentów, rodziny personelu i koleżanek
- wykazuje pełną motywację do nauki i pracy, poczucie odpowiedzialności, oraz umiejętność samooceny
- współpracuje z zespołem terapeutycznym

**Ocenę dobrą otrzymuje student który:**

- sprawnie posługuje się wiedzą w rozwiązywaniu zadań teoretycznych i praktycznych w sytuacjach typowych
- wymaga umiarkowanego ukierunkowania w rozpoznaniu stanu biopsychospołecznego pacjenta, planowaniu, realizacji i ocenie działań pielęgniarских
- przestrzega zasad i procedur po ukierunkowaniu, zabiegi wykonuje samodzielnie po ukierunkowaniu
- przestrzega regulaminu, pełna kultura i życzliwość do pacjentów, rodziny personelu i koleżanek
- wykazuje pełną motywację do nauki i pracy, poczucie odpowiedzialności, oraz umiejętność samooceny
- współpracuje z zespołem terapeutycznym

**Ocenę dostateczną plus otrzymuje student który:**

- posługuje się wiadomościami w rozwiązywaniu zadań teoretycznych i praktycznych w sytuacjach typowych o średnim stopniu trudności
- wymaga ukierunkowania w rozpoznaniu stanu bio-psycho-społecznego pacjenta, planowaniu, realizacji i ocenie działań pielęgniarских
- przestrzega po ukierunkowaniu zasad i procedur , zabiegi wykonuje niesamodzielnie

- w pełni nie przestrzega regulaminu, wykazuje braki w kulturze i życzliwości do pacjentów, rodziny, personelu i koleżanek
- wykazuje pewne braki motywacji do nauki i pracy, małe poczucie odpowiedzialności oraz trudności w umiejętności samooceny
- ma trudności w współpracy w zespole

**Ocenę dostateczną otrzymuje student który:**

- posługuje się wiadomościami w rozwiązywaniu zadań teoretycznych i praktycznych w sytuacjach typowych o średnim stopniu trudności
- wymaga ukierunkowania i kontroli w rozpoznaniu stanu bio-psycho-społecznego pacjenta, planowaniu, realizacji i ocenie działań pielęgniarских
- przestrzega zasad i procedur po ukierunkowaniu, zabiegi wykonuje niesamodzielnie, wymaga nadzoru nad wykonywanymi czynnościami
- w pełni nie przestrzega regulaminu, wykazuje braki w kulturze i życzliwości do pacjentów, rodziny personelu i koleżanek wykazuje pewne braki motywacji do nauki i pracy, małe poczucie odpowiedzialności oraz trudności w umiejętności samooceny
- ma trudności w współpracy w zespole

**Ocenę niedostateczną otrzymuje student który:**

- nie posługuje się wiadomościami w rozwiązywaniu zadań teoretycznych i praktycznych w sytuacjach typowych o niewielkim stopniu trudności
- wymaga stałego ukierunkowania i nadzoru w rozpoznaniu stanu biopsychospołecznego pacjenta, planowaniu, realizacji i ocenie działań pielęgniarских
- nie przestrzega zasad i procedur mimo ukierunkowania, zabiegi wykonuje pod kontrolą, niesamodzielnie
- nie przestrzega regulaminu, wykazuje pewne braki w kulturze i życzliwości do pacjentów, rodziny personelu i koleżanek
- nie respektuje praw pacjenta
- wykazuje brak motywacji do nauki i pracy, małe poczucie odpowiedzialności, oraz braki w umiejętności samooceny
- wykazuje brak umiejętności współpracy w zespole

## Regulamin zajęć praktycznych

### 1. Student realizujące zajęcia praktyczne:

zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego – załącznik nr 5 Rozporządzenia dla zawodu położnej.

### 2. Studenta realizującego zajęcia praktyczne obowiązuje:

- a) Przygotowanie teoretyczne zgodne z programem i założonymi celami kształcenia praktycznego.
- b) Kształtowanie umiejętności praktycznych (zawodowych).
- c) Punktualne przychodzenie na zajęcia oraz realizacja zajęć w pełnym wymiarze godzin przewidzianym w programie kształcenia zgodnie ze standardem kształcenia dla kierunku studiów pielęgniarstwo. Spóźnienie/spóźnienia mogą stanowić podstawę do odmowy przyjęcia studenta na zajęcia.
- d) Zajęcia praktyczne odbywają się zgodnie z ustalonym przez uczelnię planem i harmonogramem pod nadzorem opiekuna/mentora w wyznaczonych przez podmiotach leczniczych. Wszelkie zmiany w harmonogramie zajęć i zamiany w grupach wymagają zgody Koordynatora zajęć praktycznych i praktyk zawodowych. Studenci odbywający zajęcia praktyczne podlegają bezpośrednio opiekunowi/mentorowi zajęć praktycznych, który jest za nich odpowiedzialny. Wszystkie czynności pielęgniarstwa student wykonuje za zgodą i pod nadzorem opiekuna/mentora zajęć praktycznych.
- e) Na zajęciach praktycznych obowiązuje 100% frekwencja. W sytuacji nieobecności na zajęciach praktycznych student zobowiązany jest do odpracowania nieobecności w terminie ustalonym przez opiekuna/mentora zajęć praktycznych prowadzącego zajęcia, po akceptacji Koordynatora zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, którego student drogą mailową informuje o zgodzie prowadzącego na odpracowanie zajęć (imię, nazwisko), terminie odpracowania zajęć, nazwie placówki, gdzie będą odpracowywane zajęcia oraz grupie, do której student dołączy.
- f) Nieobecności nieobjęte odpracowaniem przez studenta dotyczą nieobecności: z powodu zawarcia małżeństwa, z powodu pogrzebu w najbliższej rodzinie, z powodu honorowego krwiodawstwa oraz wezwania do sądu, policji, prokuratury, wyłącznie po okazaniu dokumentu potwierdzającego dany przypadek, choroby, izolacji, kwarantanny (potwierdzenie zwolnieniem lekarskim).

- g) Studentka będąca w ciąży jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Koordynatora zajęć praktycznych i praktyk zawodowych oraz powinna przedstawić od lekarza ginekologa zaświadczenie stwierdzające: czas trwania ciąży; ogólny stan zdrowia, orzeczenie o możliwości odbywania zajęć oraz pisemną deklarację o osobistym ponoszeniu odpowiedzialności za decyzję kontynuowania zajęć praktycznych. Na prośbę studentki wyraża się zgodę na kontynuowanie zajęć praktycznych lub wyraża się zgodę na urlop dziekańskie zgodnie z Regulaminem studiów.
- h) Zajęcia praktyczne odbywają się na dyżurach rannych, w wyjątkowych sytuacjach za zgodą Koordynatora zajęć praktycznych i praktyk zawodowych i opiekuna praktyk/ mentora w godzinach popołudniowych.
- i) Godzina dydaktyczna zajęć praktycznych wynosi 45 minut.
- j) Noszenie estetycznego umundurowania – odzieży ochronnej, obuwia na zmianę i identyfikatora. Braki w umundurowaniu stanowią podstawę do odmówienia przyjęcia studenta na zajęcia.
- k) Przynoszenie na zajęcia aktualnej książeczki zdrowia, dokumentu z wpisem szczepień wzv, karty zajęć praktycznych..
- l) Bezwzględny zakaz przynoszenia i używania telefonów komórkowych, aparatów fotograficznych, dyktafonów, itp.
- m) Bezwzględny zakaz palenia tytoniu w miejscu realizacji kształcenia praktycznego.
- n) Zapoznanie się i bezwzględne przestrzeganie regulaminu zakładu, na terenie którego odbywa się kształcenie praktyczne oraz korzystanie z instrukcji i zarządzeń wewnętrznych danej jednostki organizacyjnej.
- o) Udział w szkoleniu BHP i bezwzględne przestrzeganie zasad bhp oraz zasad reżimu sanitarnego obowiązującego na terenie danego zakładu.
- p) Zakaz opuszczania stanowiska pracy bez zgody opiekuna praktyk/ mentora.
- q) Przestrzeganie praw pacjenta a w szczególności zachowanie w tajemnicy informacji o pacjencie i jego rodzinie uzyskanych w trakcie kształcenia praktycznego w danym zakładzie.
- r) Dbanie o bezpieczeństwo pacjentów/klientów i ich rodzin.
- s) Przestrzeganie zasad kultury współżycia w stosunku do pacjentów/klientów i ich rodzin, personelu, nauczyciela kształcenia praktycznego, koleżanek i kolegów.
- t) Dbanie o powierzony sprzęt i używanie go zgodnie z przeznaczeniem.
- u) Studenci odbywający zajęcia praktyczne muszą posiadać książeczkę dla celów sanitarno-epidemiologicznych z aktualnymi badaniami, kopię polisy OC, aktualne szczepienia p/WZW i inne szczepienia wymagane z przyczyn sanitarno – epidemiologicznych oraz aktualne zaświadczenie lekarskie i zaświadczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych. Jeśli zaświadczenie straciło ważność obowiązkiem studenta jest dostarczyć do pełnomocnika ds. praktyk aktualne zaświadczenia.
- v) Na zajęcia praktyczne studenci nie wnoszą: telefonów komórkowych, aparatów fotograficznych, dyktafonów i itp.

- w) Studenci zobowiązani są do punktualnego zgłaszania się na zajęcia, nie później niż 5 min. przed ich rozpoczęciem zgodnie z harmonogramem zajęć.
- x) Przed rozpoczęciem zajęć student ma obowiązek zapoznać się z zakresem wiedzy, umiejętności i kompetencjami społecznymi danego przedmiotu

**Student realizujący zajęcia praktyczne ma prawo do:**

- a. Dobrze zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej.
- b. Warunków pobytu zapewniających bezpieczeństwo oraz poszanowanie godności osobistej.
- c. Życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie dydaktycznym.
- d. Konsultacji i pomocy wykładowcy prowadzącego zajęcia praktyczne, nauczyciela przedmiotu.
- e. Sprawiedliwej, obiektywnej, jawnej i zgodnej z ustalonymi kryteriami oceny.
- f. Pomocy w przypadku trudności w nauce /kształtowaniu umiejętności praktycznych.
- g. Przerwy na posiłek (20 min.) w wyznaczonym przez nauczyciela czasie i miejscu.

**Warunki zaliczenia zajęcia praktycznych ;**

- h. Obecność na zajęciach 100%
  - i. Przygotowanie do zajęć
  - j. Aktywność podczas zajęć
  - k. Forma zaliczenia- zaliczenie na ocenę
- Część teoretyczna : test lub praca pisemna metodą studium przypadku
  - Część praktyczna : sprawdzian nabytych praktycznych umiejętności zawodowych

5. **Dokumentacja zajęć praktycznych:**

- a. Dziennik Umiejętności Kształcenia Praktycznego.

Kwestie nieuwzględnione w niniejszym regulaminie reguluje Regulamin Studiów Warszawskiej Uczelni Medycznej im. T. Koźłuka w Warszawie.



## Regulamin praktyk zawodowych

1. Praktyki zawodowe odbywają się zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego – załącznik nr 5 Rozporządzenia dla zawodu pielęgniarki.
2. Praktyki zawodowe student odbywa w określonym podmiocie leczniczym, zgodnie z obowiązującym w danym roku akademickim planem i programem studiów.
3. Praktyki zawodowe są realizowane pod kierunkiem osoby prowadzącej praktykę (pielęgniarki/położnej), pracownika danego przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego(opiekuna praktyk/ mentora).
4. Praktyki zawodowe odbywają się w podmiotach leczniczych pod opieką opiekuna praktyki zawodowej / mentora
5. Nadzór nad realizacją praktyki zawodowej w imieniu uczelni sprawuje Koordynator zajęć praktycznych i praktyk zawodowych.
6. Praktyki zawodowe odbywają się na dyżurach rannych, w wyjątkowych sytuacjach za zgodą Koordynatora zajęć praktycznych i praktyk zawodowych i opiekuna praktyk/ mentora w godzinach popołudniowych. Godzina dydaktyczna zajęć praktycznych i praktyk zawodowych wynosi 45 minut
7. Studenci odbywający praktyki zawodowe muszą posiadać książeczkę dla celów sanitarno-epidemiologicznych z aktualnymi badaniami, kopię polisy OC, aktualne szczepienia p/WZW i inne szczepienia wymagane z przyczyn sanitarno – epidemiologicznych oraz aktualne zaświadczenie lekarskie i zaświadczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych. Jeśli zaświadczenie straciło ważność obowiązkiem studenta jest dostarczyć aktualne zaświadczenia.
8. Przed rozpoczęciem zajęć student ma obowiązek zapoznać się z zakresem wiedzy, umiejętności i kompetencjami społecznymi danego przedmiotu.
9. Na praktyki zawodowe studenci nie wnoszą: telefonów komórkowych, aparatów fotograficznych, dyktafonów i itp. 21. Studenci zobowiązani są do punktualnego zgłaszania się na zajęcia, nie później niż 5 min. przed ich rozpoczęciem zgodnie z harmonogramem zajęć.

### **Studenta realizującego praktykę zawodową obowiązuje:**

- a. Przygotowanie teoretyczne zgodne z programem i założonymi celami kształcenia praktycznego.
- b. Kształtowanie umiejętności praktycznych (zawodowych).
- c. Punktualne przychodzenie na zajęcia oraz realizacja zajęć w pełnym wymiarze godzin przewidzianym w planem nauczania. Spóźnienie/spóźnienia mogą stanowić podstawę do odmowy przyjęcia studenta na zajęcia.
- d. Systematyczne i aktywne uczestnictwo w zajęciach. Usprawiedliwione będą tylko nieobecności uzasadnione i udokumentowane (zwolnienia lekarskie). Na praktyce

zawodowej obowiązuje 100% frekwencja. Nieobecności należy odpracować w terminie uzgodnionym z opiekunem praktyk.

- e. Noszenie estetycznego umundurowania – odzieży ochronnej, obuwia na zmianę, identyfikatora. Braki w umundurowaniu stanowią podstawę do odmówienia przyjęcia studenta na zajęcia.
- f. Przynoszenie na zajęcia aktualnej książeczki zdrowia, dokumentu z wpisem szczepień wzw, karty kompetencji – dziennika praktyk.
- g. Bezwzględny zakaz przynoszenia i używania telefonów komórkowych, aparatów fotograficznych, dyktafonów, itp.
- h. Bezwzględny zakaz palenia tytoniu w miejscu realizacji kształcenia praktycznego.
- i. Zapoznanie się i bezwzględne przestrzeganie regulaminu zakładu, na terenie którego odbywa się kształcenie praktyczne oraz korzystanie z instrukcji i zarządzeń wewnętrznych danej jednostki organizacyjnej.
- j. Udział w szkoleniu BHP i bezwzględne przestrzeganie zasad bhp oraz zasad reżimu sanitarnego obowiązującego na terenie danego zakładu.
- k. Zakaz opuszczania stanowiska pracy bez zgody opiekuna praktyki.
- l. Przestrzeganie praw pacjenta a w szczególności zachowanie w tajemnicy informacji o pacjencie i jego rodzinie uzyskanych w trakcie kształcenia praktycznego w danym zakładzie.
- m. Dbanie o bezpieczeństwo pacjentów/klientów i ich rodzin.
- n. Przestrzeganie zasad kultury współżycia w stosunku do pacjentów/klientów i ich rodzin, personelu, opiekunów kształcenia praktycznego, koleżanek i kolegów.
- o. Dbanie o powierzony sprzęt i używanie go zgodnie z przeznaczeniem.

4. **Student realizujący praktykę zawodową ma prawo do:**

- a. Dobrze zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej.
- b. Warunków zapewniających bezpieczeństwo oraz poszanowanie godności osobistej.
- c. Życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie dydaktycznym.
- d. Konsultacji i pomocy opiekuna praktyk.
- e. Sprawiedliwej, obiektywnej, jawnej i zgodnej z ustalonymi kryteriami oceny.
- f. Pomocy w przypadku trudności w nauce /kształtowaniu umiejętności praktycznych.
- g. Przerwy na posiłek (20 min.) w wyznaczonym przez opiekuna praktyki czasie i miejscu.

5. **Dokumentacja praktyki zawodowej:**

Dziennik Umiejętności Kształcenia Praktycznego,

Kwestie nieuwzględnione w niniejszym regulaminie reguluje Regulamin Studiów Warszawskiej Uczelni Medycznej im. T. Koźłuka w Warszawie.