



Warszawska Uczelnia Medyczna im. Tadeusza Kościuszki
ul. Bobrowiecka 9, 00-728 Warszawa
www.wumed.edu.pl

**DZIENNIK EFEKTÓW UCZENIA ZAWODOWEGO
STUDENTA**

**Kierunek kształcenia: POŁOŻNICTWO
studia drugiego stopnia
stacjonarne i niestacjonarne**

Imię i nazwisko studenta	
Nr albumu	
Rok rozpoczęcia studiów	

Warszawa 2021

SPIS TREŚCI

	Wstęp
1.	Sylwetka absolwenta
2.	Cele i metody kształcenia praktycznego
3.	Organizacja i przebieg praktyk zawodowych – zakres czynności mentora
4.	Regulamin odbywania praktyk zawodowych – prawa i obowiązki studenta
5.	Warunki zaliczenia zajęć praktycznych i praktyki zawodowej
6.	Kryteria oceny umiejętności praktycznych
7.	Europejski system oceniania
8.	Kształcenie praktyczne na kierunku POŁOŻNICTWO
9.	Wykaz przedmiotów realizowanych w Centrum Symulacji Medycznej
10.	Kryteria wyboru i oceny placówki dla potrzeb kształcenia praktycznego studentów – WZÓR
11.	Kryteria doboru mentora praktyk zawodowych dla kierunku Położnictwo – WZÓR
12.	Arkusz ewaluacyjny przebiegu praktyki zawodowej – WZÓR
13.	Realizacja efektów kształcenia zawodowego i zaliczenie zajęć praktycznych i praktyk zawodowych z poszczególnych przedmiotów
14.	Praktyki zawodowe realizowane za granicą
15.	Wykaz szczególnych osiągnięć studenta
16.	Potwierdzenie odbycia praktyk zawodowych za poszczególne lata studiów
18.	Zespół redakcyjny

WSTĘP

Celem wprowadzenia wykazu praktycznych umiejętności zawodowych jest udokumentowanie zdobywania kompetencji zawodowych magistra położnictwa w toku kształcenia praktycznego, zgodnie z sylwetką absolwenta studiów zawodowych na kierunku położnictwo oraz standardami nauczania.

Rejestr umiejętności praktycznych pozwala na ocenę stopnia wdrożenia do praktyki wiedzy i umiejętności, które student zdobywa w przebiegu kształcenia.

Praktyka zawodowa odbywa się pod nadzorem wykwalifikowanych pielęgniarek i położnych w zakładach opieki zdrowotnej, szpitalach, klinikach, poradniach oraz szkołach.

Wpisu oraz potwierdzenia zaliczenia końcowego praktyk zawodowych dokonują opiekunowie praktyk zawodowych prowadzący zajęcia. Wpisy powinny być dokonywane w sposób czytelny.

Warunkiem zaliczenia umiejętności praktycznej przez studenta jest opanowanie umiejętności w stopniu wyznaczonym przez Kryteria zaliczenia umiejętności zawodowych.

Nieodłącznym elementem kształcenia są praktyki. Miejscem odbywania praktyk powinny być specjalistyczne zakłady opieki zdrowotnej.

Obowiązkiem studenta jest bieżące zaliczanie umiejętności praktycznych, składanie Wykazu w Dziekanacie Nauk o Zdrowiu po zaliczeniu praktyk zawodowych objętych planem nauczania w danym roku.

Kształcenie na drugim stopniu mogą podjąć osoby, które ukończyły studia pierwszego stopnia na kierunku położnictwo.

Za przygotowanie pracy magisterskiej i przygotowanie do egzaminu dyplomowego student otrzymuje 20 punktów ECTS.

SYLWETKA ABSOLWENTA

W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:

specjalistyczną problematykę z zakresu położnictwa, neonatologii, ginekologii, onkologii ginekologicznej, diagnostyki ultrasonograficznej w położnictwie i ginekologii oraz metodologię badań naukowych.

W zakresie umiejętności absolwent potrafi:

- 1) rozwiązywać problemy zawodowe, szczególnie związane z podejmowaniem decyzji w sytuacjach trudnych wynikających ze specyfiki podejmowanych czynności zawodowych i warunków ich realizacji;
- 2) prowadzić badania naukowe i upowszechniać ich wyniki;
- 3) stosować odpowiednie przepisy prawa w działalności zawodowej;
- 4) opracowywać założenia polityki kadrowej odpowiednie do zapotrzebowania pacjentów na opiekę położniczą, położniczo-neonatologiczną i ginekologiczną;
- 5) stosować metody i techniki organizacji i zarządzania w badaniu i rozwiązywaniu problemów organizacyjnych oraz usprawnianiu praktyki zawodowej położnej;
- 6) planować własną aktywność edukacyjną i stale doszkalać się w celu aktualizacji wiedzy;
- 7) określać standardy profesjonalnej opieki położniczej w okresie prekoncepcyjnym, okołoporodowym, opieki położniczej nad kobietą zagrożoną chorobą i chorą ginekologicznie oraz kobietą w różnych okresach jej życia i różnym stanie zdrowia, a także wdrażać je do praktyki zawodowej położnej;
- 8) wykonywać podstawowe badanie ultrasonograficzne narządów jamy brzusznej i miednicy mniejszej oraz ciąży niskiego ryzyka, a także wstępnie oceniać i opisywać wynik tego badania;
- 9) opracowywać i wdrażać programy edukacji zdrowotnej, w tym prowadzić poradnictwo laktacyjne;
- 10) prowadzić edukację terapeutyczną kobiety w różnych okresach jej życia i różnym stanie zdrowia;
- 11) samodzielnie udzielać określonych świadczeń specjalistycznych z zakresu opieki nad kobietą ciężarną, kobietą rodzącą i kobietą w okresie połogu, pacjentkami chorymi na cukrzycę i choroby nowotworowe narządów rodnych oraz piersi w różnych etapach tych chorób, a także świadczeń specjalistycznych z zakresu terapii bólu ostrego i przewlekłego;
- 12) samodzielnie ordynować wybrane produkty lecznicze, środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego i wyroby medyczne, w tym wystawiać na nie recepty albo zlecenia.

W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:

- 1) krytycznej oceny działań własnych i współpracowników przy zachowaniu szacunku dla różnic światopoglądowych i kulturowych;
- 2) formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgnięcia porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów;
- 3) okazywania dbałości o prestiż związany z wykonywaniem zawodu położnej i solidarności zawodową;
- 4) okazywania troski o bezpieczeństwo własne, otoczenia i współpracowników;
- 5) rozwiązywania złożonych problemów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu położnej i wskazywania priorytetów w realizacji czynności zawodowych;

- 6) ponoszenia odpowiedzialności za realizowanie świadczeń zdrowotnych;
- 7) wykazywania profesjonalnego podejścia do strategii marketingowych przemysłu farmaceutycznego i reklamy jego produktów.

CELE I METODY KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO

Formy kształcenia praktycznego (zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe) zmierzają do zastosowania w warunkach rzeczywistych nabytych przez studenta uprzednio wiedzy umiejętności oraz rozwiązywania problemów, w typowych miejscach pracy położnych, w instytucjach ochrony zdrowia i opieki społecznej. Ponadto studenci mogą pogłębiać wiedzę oraz umiejętności praktyczne z zakresu przedmiotów klinicznych poprzez uczestnictwo w zajęciach prowadzonych metodą symulacji medycznej wysokiej wierności. Nauczanie na bazie realistycznych scenariuszy, w odpowiednio wyposażonych w trenażery i symulatory wysokiej wierności centrach edukacyjnych, pozwoli na przekazywanie wiedzy i zdobywanie przez studentów umiejętności opartych o najnowsze osiągnięcia medyczne, nauczy, rozwinie i udoskonali umiejętności komunikacyjne, pracy w zespołach interdyscyplinarnych, ukształtuje postawy pracowników, a jednocześnie ochroni pacjentów przed niepotrzebnym ryzykiem.

Celem praktyki zawodowej jest:

- trening umiejętności w zakresie obserwacji i gromadzenia informacji o pacjencie, czynności higieniczno-pielęgnacyjnych, pielęgnacyjno-leczniczych, diagnostycznych, rehabilitacyjnych, komunikowania się oraz prowadzenia dokumentacji,
- kształtowanie umiejętności doboru metod i sposobów pielęgnowania w zależności od sytuacji, którą jest stan zdrowia pacjenta i warunki pracy,
- kształtowanie umiejętności organizowania pracy własnej, współpracy, współdziałania w zespole, oraz samodzielnego podejmowania decyzji,
- kształtowanie właściwej dla zawodu postawy,
- ocena przygotowania do pracy w zawodzie położnej.

W kształceniu praktycznym położnych proponuje się stosowanie metod aktywizujących takich jak: uczestnictwo w pracy (praca w dwie położne, metoda „mistrz-uczeń”) metoda przypadków, sytuacyjna, symulacyjna, dyskusja dydaktyczna, a także pokaz z objaśnieniem, pokaz z instruktażem, metoda projektów, realizowanie roli facilitatora, podkreślanie pozytywnych wyników pracy studentów.

ORGANIZACJA PRZEBIEGU PRAKTYK ZAWODOWYCH ZAKRES CZYNNOŚCI MENTORA

Mentor ma obowiązek:

1. Zorganizowania przebiegu praktyki na placówce.
2. Sprawowania całościowego nadzoru nad przebiegiem praktyki.
3. Realizowania zadań określonych programem praktyki.
4. Prowadzenia zajęć instruktażowych i pokazów.
5. Sprawdzania wiedzy i umiejętności studentów.
6. Wypełniania dokumentacji praktyk zawodowych.
7. Opieki nad studentami i respektowania ich praw.
8. Stworzenia warunków do funkcjonowania prawidłowych relacji między personelem, studentami i samym mentorem.
9. Ponoszenia odpowiedzialności za wykonywane przez studentów czynności i zabiegi.

Mentor ma prawo:

1. Wymagać od studentów przestrzegania regulaminu praktyk i egzekwować jego postanowienia.
2. Nie dopuścić do odbywania zajęć lub zakazać ich kontynuowania w sytuacji naruszenia regulaminu lub niedostosowania się do zasad pracy obowiązujących w klinice/oddziale.
3. Oceniać i opiniować pracę studentów.
4. Udzielać pouczeń, pochwał i nagan.
5. Wystąpić do władz uczelni o wyróżnienie studenta.
6. Dostosowywać lub zmieniać tematykę zajęć w zależności od sytuacji i warunków panujących w placówce, w której odbywa się praktyka.
7. Wymagać dodatkowej pracy pisemnej lub poszerzenia treści programowych, jeśli to uzna za konieczne do zaliczenia praktyki.
8. Wyznaczyć tymczasowego zastępcę do opieki i nadzoru nad studentami, ale w porozumieniu z koordynatorem i kierownikiem praktyki.

Mentor nie może:

1. Oddelegować studentów do innej placówki.
2. Przesuwać studentów do innej pracy, w której nie będą mogli realizować programu praktyki lub pozbawieni będą opieki i nadzoru.
3. Obciążać studentów dodatkową pracą poza określony wymiar godzin i zakres praktyki.

REGULAMIN ODBYWANIA ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH I PRAKTYK ZAWODOWYCH – PRAWA I OBOWIĄZKI STUDENTA

Student ma prawo do:

Przejawiania własnej aktywności w zdobywaniu wiedzy i umiejętności.

Uzyskania wyjaśnień i odpowiedzi w przypadku wątpliwości dotyczących treści nauczania.

Efektywnego współdziałania w organizacji procesu kształcenia.

Jawnego wyrażania swoich opinii dotyczących problematyki zajęć; nie może to jednak uwłaczać niczyjej godności.

Uzyskania jawnej bieżącej i końcowej oceny swojej wiedzy i umiejętności przeprowadzanej przez nauczyciela akademickiego lub mentora.

Do jednej 30-minutowej przerwy w trakcie zajęć na spożycie posiłku.

Student zobowiązany jest do:

1. Zainteresowania się całokształtem problematyki zawodowej.
2. Uczęszczania na zajęcia zgodnie z planem.
3. Punktualności i unikania absencji.
1. Wyjaśnienia przyczyny nieobecności i odrobienia zajęć w terminie i formie określonej przez nauczyciela lub mentora.
2. Wykonania zadań określonych w programie oraz wyznaczonych przez nauczyciela lub mentora.
3. Wykonywania zabiegów pielęgnacyjnych zgodnie z przyjętymi zasadami za zgodą i pod nadzorem nauczyciela prowadzącego zajęcia lub mentora. i ambulatoryjnych.
4. Przestrzegania tajemnicy zawodowej i postępowania zgodnego z zasadami etyki zawodowej.
5. Poszanowania godności osobistej członków zespołu terapeutycznego.
6. Troski o dobrą atmosferę, życzliwości wobec koleżanek i personelu.
7. Prawidłowego umundurowania i estetycznego wyglądu.
8. Posiadania aktualnej książeczki zdrowia.
9. Życzliwości, wyrozumiałości i cierpliwości w stosunku do pacjenta i jego rodziny.
10. Dbania o mienie szpitala oraz uczelni utrzymania porządku i czystości.
11. Przestrzegania zasad regulaminów wewnętrznych szpitala, oddziału, sal symulacji medycznych.

Zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminem

.....
(data i podpis studenta)

WARUNKI ZALICZENIA PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Na ocenę końcową składa się ocena poziomu umiejętności intelektualnych i praktycznych, sprawności manualnej, a także ocena z postawy studenta.

1. Pełna frekwencja i aktywny udział w zajęciach.
2. Wypełnienie obowiązującej dokumentacji. Opracowanie pracy pisemnej - planu opieki/procesu pielęgnowania dla pacjentki.
3. Poprawna postawa wobec pacjenta, zespołu terapeutycznego, zawodu i nauki.

Postawa w stosunku do pacjenta

- takt, kultura, tolerancja wobec chorego jego rodziny, zrozumienie indywidualnych potrzeb chorego, rodziny,
- podejmowanie działań wspierających chorego, uwrażliwienie na problemy chorego, jego rodziny - wyrozumiałość, cierpliwość,
- szanowanie praw pacjenta.

Postawa wobec zespołu terapeutycznego

- kultura osobista studenta,
- życzliwość wobec koleżanek, personelu,
- umiejętność współpracy w zespole (komunikowanie się z ludźmi i słuchanie innych, podejmowanie prób rozwiązywania sytuacji trudnych).

Postawa wobec zawodu i nauki

- zaangażowanie w pracę (motywacja do pracy, zainteresowanie, podnoszenie jakości świadczonych usług),
- doskonalenie metod i organizacji pracy (dokładność, samodzielność podejmowanych decyzji, dostosowanie się do zmian zachodzących w otoczeniu),
- poziom aspiracji zawodowych (wzbogacanie wiedzy medycznej, zainteresowanie kierunkami rozwoju opieki położniczej, motywacja do ustawicznego uczenia się),
- samoocena własnych zachowań (stosunek do błędów, ponoszenie odpowiedzialności, samoocena poziomu wiadomości, umiejętności i możliwości).

Postawa studenta wobec regulaminu

- punktualność, unikanie absencji, przestrzeganie regulaminów,
- prawidłowe umundurowanie, estetyczny wygląd.

KRYTERIA OCENY UMIEJĘTNOŚCI PRAKTYCZNYCH

KRYTERIA OGÓLNE	PUNKTY	ZAKRES OCENY					
		Zasady	Sprawność	Skuteczność	Samodzielność	Komunikowanie się z pacjentem	Postawa
Sposób wykonania czynności	2	przestrzega zasad, właściwa technika i kolejność wykonania czynności	czynności wykonuje pewnie, energicznie	postępowanie uwzględnia sytuację pacjenta, osiąga cel	działania wykonuje całkowicie samodzielnie	poprawny, samodzielnny, skuteczny dobór treści	potrafi krytycznie ocenić i analizować swoje postępowanie, współpracuje z zespołem terapeutycznym, pełna identyfikacja z rolą zawodową
	1	przestrzega zasad po ukierunkowaniu	czynności wykonuje mało pewnie, po krótkim zastanowieniu	nie zawsze uwzględnia sytuację zdrowotną pacjenta, osiąga cel po ukierunkowaniu	wymaga przypomnienia i ukierunkowania w niektórych działaniach	wymaga naprowadzenia, ukierunkowania w wyborze treści	ma trudności w krytycznej ocenie i analizie swojego postępowania, we współpracy z zespołem terapeutycznym oraz w identyfikacji z rolą zawodową
	0	nie przestrzega zasad, chaotycznie wykonuje czynności	czynności wykonuje niepewnie bardzo wolno	nie bierze pod uwagę indywidualnej sytuacji pacjenta, nie osiąga celu	wymaga stałego naprowadzania i przypomnienia w każdym działaniu	nie potrafi utrzymać kontaktu werbalnego z pacjentem	nie potrafi krytycznie ocenić i analizować swojego postępowania, nie współpracuje z zespołem terapeutycznym, nie identyfikuje się z rolą zawodową

Źródło: Ciechaniewicz W.: Kształtowanie umiejętności praktycznych słuchaczy szkół pielęgniarstwa, CKPiP, Warszawa

☒ Student wykonujący umiejętności, do których zostały opracowane Checklisty oceniony zostanie zgodnie z kryteriami w nich zawartymi

EUROPEJSKI SYSTEM OCENIANIA

Punktacja	Ocena	ECTS	Definicja przyjęta w programach UE
12-11	5.0 bardzo dobry	A	Wysoki poziom wykonania czynności – wyniki z dopuszczeniem jedynie drugorzędnych błędów.
10	4.5 dobry plus	B	Powyżej średniego standardu – z pewnymi błędami.
9	4.0 dobry	C	Generalnie solidna praca z zauważalnymi błędami.
8	3.5 dostateczny plus	D	Zadowolający, ale ze znacznymi brakami.
7	3.0 dostateczny	E	Praca spełnia minimalne kryteria.
6-0	2.0 niedostateczny	F	Praca nie spełnia minimalnych kryteriów – student wymaga powtórzenia całości materiału.

Kształcenie praktyczne na kierunku POŁOŻNICTWO studia II stopnia (magisterskie)

Zakres zajęć praktycznych i praktyk zawodowych	Praktyki zawodowe	
	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS
Zarządzanie w położnictwie` @`	20	
Diagnostyka ultrasonograficzna w położnictwie i ginekologii @@@	60	
Opieka specjalistyczna nad pacjentką i jej rodziną w ujęciu interdyscyplinarnym` @` , w tym:		
• Monitorowanie bólu w opiece położniczej	20	
• Monitorowanie bólu w opiece ginekologicznej	20	
• Zaburzenia odżywiania i dietoterapia w położnictwie	20	
Edukacja w praktyce zawodowej położne` @@@` , w tym:		
• Edukacja przedporodowa	20	
• Edukacja i opieka nad kobietą z cukrzycą w okresie okołoporodowym	20	
• Edukacja i wsparcie kobiet w okresie laktacji	20	
RAZEM	200 godzin	10

**KRYTERIA WYBORU I OCENY PLACÓWKI DLA POTRZEB KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO
STUDENTÓW - wzór**

Lp.	Kryterium oceny	Ocena punktowa
I.	Czy placówka była wybierana już wcześniej na miejsce odbywania praktyk studenckich? <ol style="list-style-type: none"> 1. wielokrotnie 2. raz 3. nigdy 	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0
II.	Kwalifikacje zatrudnionego personelu położniczego we wskazanym oddziale: <ol style="list-style-type: none"> 1. Przeciętny staż pracy w zawodzie: <ul style="list-style-type: none"> • poniżej 3 lat • 3 - 6 lat • powyżej 6 lat 2. Wykształcenie personelu pielęgniarskiego we wskazanym oddziale (można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź): <ul style="list-style-type: none"> • wyłącznie średnie • mniej niż 50% posiada wyższe wykształcenie • więcej niż 50% posiada wyższe wykształcenie • więcej niż 50% posiada specjalizację w danej dziedzinie • większość posiadających wyższe wykształcenie to specjaliści z danej dziedziny 3. Doświadczenie w pracy ze studentami: <ul style="list-style-type: none"> • wielokrotnie współuczestniczyli w prowadzeniu praktyk studenckich • kilkakrotnie • nigdy 4. Liczba zatrudnionego w oddziale personelu: <ul style="list-style-type: none"> • jest wystarczająca • występują niewielkie braki • jest niewystarczająca 	<input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 +1 +2 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0
III.	Specyfika oddziału: <ol style="list-style-type: none"> 1. Czy charakter i zakres świadczonej opieki zdrowotnej umożliwia realizację zagadnień zawartych w programie praktyki, w tym udział studenta w zabiegach i specjalistycznych badaniach? <ol style="list-style-type: none"> 1. tak 2. w ograniczonym zakresie 3. nie 2. Czy oddział wyposażony jest w nowoczesny sprzęt i aparaturę medyczną, umożliwiającą zdobycie praktycznych umiejętności przez studenta? <ol style="list-style-type: none"> 1. większość sprzętu to nowoczesna aparatura medyczna 2. prawie połowę sprzętu stanowi nowoczesna aparatura medyczna 3. dominuje stary sprzęt 3. Czy świadczenia medyczne i opiekuńcze realizowane są zgodnie z obowiązującymi standardami i wg właściwych procedur? <ol style="list-style-type: none"> 1. tak 2. raczej tak 3. nie 	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0
IV.	Zaplecze dydaktyczne: <ol style="list-style-type: none"> 1. Czy w placówce jest sala wykładowa? <ol style="list-style-type: none"> 1. tak 2. możliwość zaadoptowania do celów dydaktycznych innego pomieszczenia 3. nie 	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0

	<p>2. Czy student odbywający praktykę w placówce posiada możliwość korzystania ze sprzętu tj. komputer, drukarka, kserokopiarka?</p> <ul style="list-style-type: none"> ● tak ● w ograniczonym zakresie ● nie <p>3. Czy w placówce jest biblioteka, z której może korzystać student?</p> <ul style="list-style-type: none"> ● tak ● w ograniczonym zakresie ● nie 	<p><input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0</p> <p><input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0</p>
V.	<p>Zaplecze socjalne:</p> <p>1. Czy placówka dysponuje szatnią dla studentów zabezpieczającą mienie studenta i umożliwiającą przygotowanie się studenta do zajęć?</p> <ul style="list-style-type: none"> ● tak ● możliwość zaadoptowania do tego celu innego pomieszczenia ● nie <p>2. Czy placówka udostępnia studentom pomieszczenie do spożycia posiłku?</p> <ul style="list-style-type: none"> ● tak, stołówkę ● inne, wyodrębnione pomieszczenia ● brak pomieszczenia do spożycia posiłku <p>3. Czy w placówce student ma możliwość korzystania z pomieszczenia, w którym mógłby m. in. sporządzać notatki, wypełniać dokumentację czy przygotowywać plan pracy?</p> <ul style="list-style-type: none"> ● tak ● nie zawsze ● nie 	<p><input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0</p> <p><input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0</p> <p><input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0</p>
VI.	<p>Czy w placówce odbywają się wewnętrzne specjalistyczne szkolenia, wykłady lub prelekcje, z których mogliby skorzystać student?</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ tak ■ rzadko ■ nie 	<p><input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 0</p>
UZYSKANA LICZBA PUNKTÓW		

Uzasadnienie:

Maksymalna liczba pkt – 33

Liczba punktów od **25** do **33** określa placówkę bardzo dobrą i przydatną do potrzeb kształcenia studentów.

Liczba punktów od **17** do **24** określa placówkę jako możliwą do zaakceptowania dla potrzeb kształcenia studentów po wprowadzeniu zmian i poprawy warunków kształcenia.

Liczba punktów poniżej **17** dyskwalifikuje placówkę jako miejsce odbywania praktyk.

**KRYTERIA DOBORU MENTORA PRAKTYK ZAWODOWYCH DLA KIERUNKU
POŁOŻNICTWO - wzór**

Kryterium oceny		Ocena punktowa	Liczba otrzymanych punktów
Ukończone studia wyższe	mgr położnictwa	2	
	Inne	1	
	nie posiada	0	
Uprawnienia pedagogiczne	Posiada	2	
	Nie posiada	0	
	W trakcie kursu	1	
Specjalizacje /kursy /inne formy podnoszenia kwalifikacji	specjalizacja (jaka)	3	
	kursy (jakie)	2	
	szkolenia (jakie)	1	
Liczba punktów uzyskanych ogółem			

Skala punktowa:

- podstawa do zatrudnienia: 11 - 7pkt.
- zatrudnienie warunkowe: 6 - 4 pkt.
- brak podstaw do zatrudnienia: 3 pkt. oraz mniej

ARKUSZ EWALUACYJNY PRZEBIEGU PRAKTYKI ZAWODOWEJ – wzór

1. Nazwa placówki

.....

2. Czas trwania praktyki.....

3. Czy powyższa placówka jest, Twoim zdaniem, dobrym miejscem dla szkolenia studentów?

- tak
- nie mam zdania
- nie

uzasadnij, dlaczego?.....

4. Czy zajęcia w tej placówce spełniły Twoje wyobrażenia i oczekiwania co do praktyk ?

- całkowicie
- częściowo
- nie spełniły

uzasadnij, dlaczego?

5. Na skali od 0 do 5 zaznacz krzyżykiem poziom zadowolenia z odbytej praktyki [0 – nie jestem zadowolony, a 5 – jestem bardzo zadowolony]

0	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---

6. W jakim stopniu odbyta praktyka poszerzyła twoją wiedze teoretyczną?

- w znacznym
- w średnim
- w niewielkim
- nie poszerzyła wcale

7. W jakim stopniu odbyta praktyka udoskonaliła umiejętności wykonywania czynności praktycznych i zabiegów medycznych?

- w znacznym
- w średnim
- w niewielkim
- nie poszerzyła wcale

8. Czy warunki socjalne w placówce oceniasz jako:

- bardzo dobre
- dobre
- odpowiednie
- nieodpowiednie

9. Czy zadania programowe były realizowane systematycznie?

- Tak
- Nie
- Nie były realizowane wcale

10. Czy MENTOR (opiekun praktyki w placówce) wypełniał swoje obowiązki?

- bardzo dobrze
- dobrze
- dostatecznie
- niedostatecznie

11. Czy kontakt z mentorem był:

- wystarczający
- zbyt rzadki
- niewystarczający

12. Czy nastawienie personelu do studentów było:

- życzliwe
- przyjazne
- niechętne
- wrogie

13. Na skali od 0 do 5 zaznacz krzyżykiem poziom zadowolenia ze współpracy i kontaktu z personelem [0 – nie jestem zadowolony, 5 – jestem bardzo zadowolony]

0	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---

REALIZACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO

ZARZĄDZANIE W POŁOŻNICTWIE

<i>Efekty kształcenia- student potrafi:</i>	<i>Zaliczenie na praktyce zawodowej</i>	
	<i>Ocena</i>	<i>Data i podpis mentora</i>
A.U7. analizować strukturę zadań zawodowych położnych w kontekście posiadanych kwalifikacji;		
A.U8. stosować metody analizy strategicznej niezbędne do funkcjonowania organizacji;		
A.U9. organizować i nadzorować pracę zespołów pielęgniarskich i położniczych;		
A.U10. stosować różne metody podejmowania decyzji zawodowych i zarządczych;		
A.U11. planować zasoby ludzkie, wykorzystując różne metody, organizować rekrutację pracowników i planować proces adaptacji zawodowej;		
A.U12. opracowywać harmonogramy pracy personelu w oparciu o ocenę zapotrzebowania na opiekę położniczą;		
A.U13. opracować plan rozwoju zawodowego własnego i podległego personelu położniczego;		
A.U14. przygotowywać opisy stanowisk pracy dla położnych i tworzyć regulaminy pracy;		
A.U15. nadzorować jakość opieki położniczej w jednostce, w tym przygotowywać jednostkę do zewnętrznej oceny jakości;		
A.U16. koordynować realizację świadczeń zdrowotnych dla kobiet w zakresie opieki okołoporodowej;		
<i>Kompetencje społeczne – student jest gotów do:</i>	<i>Zaliczenie</i>	<i>Data i podpis mentora</i>
K.1. krytycznej oceny działań własnych i współpracowników przy zachowaniu szacunku dla różnic światopoglądowych i kulturowych;		
K.2. formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgania porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów;		
K.3. okazywania dbałości o prestiż związany z wykonywaniem zawodu położnej i solidarność zawodową		
K.4. okazywania troski o bezpieczeństwo własne, otoczenia i współpracowników		
K.5. rozwiązywania złożonych problemów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu i wskazywania priorytetów w realizacji czynności zawodowych;		
K.6. ponoszenia odpowiedzialności za realizowanie świadczeń zdrowotnych		

Karta zaliczenia praktyk zawodowych

Przedmiot: Zarządzanie w połoźnictwie

Rok akademicki...../.....

Rok nauki: pierwszy

Semestr:

Liczba godzin: 20

Pieczętka placówki:

Termin odbywania praktyk zawodowych.....

Uwagi o przebiegu praktyki (spóźnienia studenta, zachowania niezgodne z normami społecznymi, przyjętymi procedurami, postawa względem regulaminu dydaktycznego)

.....
.....
.....

Zaliczam/nie zaliczam.....

Data.....

.....

(pieczętka i podpis opiekuna praktyk)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami BHP oraz regulaminami i instrukcjami obowiązującymi w placówce.

Data.....

.....

MONITOROWANIE BÓLU W OPIECE POŁOŻNICZEJ

<i>Efekty kształcenia- student potrafi:</i>	<i>Zaliczenie na praktyce zawodowej</i>	
	<i>Ocena</i>	<i>Data i podpis mentora</i>
B.U5. oceniać ból ostry przy zastosowaniu skali jego natężenia dobranej do danej grupy pacjentów;		
B.U6. oceniać kliniczne przyczyny zmian w wartościach parametrów życiowych wynikające z odczuwanego bólu i podejmować w tym zakresie działania adekwatne do stanu pacjenta;		
B.U7. podawać odpowiednimi drogami leki przeciwbólowe, modyfikując dawkę leku w zależności od stanu pacjenta;		
B.U8. stosować odpowiednie metody nefarmakologiczne łagodzenia bólu w zależności od stanu pacjenta;		
B.U9. dokumentować procedury realizowane w ramach terapii bólu ostrego i przewlekłego oraz prowadzić kartę leczenia bólu;		
B.U10. oceniać poziom sprawności poznawczej pacjenta i natężenia bólu według odpowiedniej skali;		
B.U11. oceniać skuteczność terapii bólu ostrego i przewlekłego;		
B.U12. prowadzić edukację pacjenta w zakresie samoobserwacji i samopielęgnacji w terapii bólu przewlekłego;		
B.U13. oceniać nasilenie bólu u noworodka oraz stosować zasady postępowania przeciwbólowego i sedacyjnego na Oddziale Intensywnej Terapii Noworodka;		
<i>Kompetencje społeczne – student jest gotów do:</i>	<i>Zaliczenie</i>	<i>Data i podpis mentora</i>
K.1. krytycznej oceny działań własnych i współpracowników przy zachowaniu szacunku dla różnic światopoglądowych i kulturowych;		
K.2. formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgania porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów;		
K.3. okazywania dbałości o prestiż związany z wykonywaniem zawodu położnej i solidarność zawodową		
K.4. okazywania troski o bezpieczeństwo własne, otoczenia i współpracowników		
K.5. rozwiązywania złożonych problemów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu i wskazywania priorytetów w realizacji czynności zawodowych;		
K.6. ponoszenia odpowiedzialności za realizowanie świadczeń zdrowotnych		

Karta zaliczenia praktyk zawodowych

Przedmiot: Monitorowanie bólu w opiece położniczej

Rok akademicki...../.....

Rok nauki: pierwszy

Semestr:

Liczba godzin: 10

Pieczętka placówki:

Termin odbywania praktyk zawodowych.....

Uwagi o przebiegu praktyki (spóźnienia studenta, zachowania niezgodne z normami społecznymi, przyjętymi procedurami, postawa względem regulaminu dydaktycznego)

.....
.....
.....

Zaliczam/nie zaliczam.....

Data.....

.....

(pieczętka i podpis opiekuna praktyk)

Zajęcia z warunkach symulacji medycznej

Data:

Liczba godzin:

Zaliczam/nie zaliczam

.....
(podpis nauczyciela)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami BHP oraz regulaminami i instrukcjami obowiązującymi w placówce.

Data.....

.....

MONITOROWANIE BÓLU W OPIECE GINEKOLOGICZNEJ

Efekty kształcenia- student potrafi:	Zaliczenie na praktyce zawodowej	
	Ocena	Data i podpis mentora
B.U5. oceniać ból ostry przy zastosowaniu skali jego natężenia dobranej do danej grupy pacjentów;		
B.U6. oceniać kliniczne przyczyny zmian w wartościach parametrów życiowych wynikające z odczuwanego bólu i podejmować w tym zakresie działania adekwatne do stanu pacjenta;		
B.U7. podawać odpowiednimi drogami leki przeciwbólowe, modyfikując dawkę leku w zależności od stanu pacjenta;		
B.U8. stosować odpowiednie metody nefarmakologiczne łagodzenia bólu w zależności od stanu pacjenta;		
B.U9. dokumentować procedury realizowane w ramach terapii bólu ostrego i przewlekłego oraz prowadzić kartę leczenia bólu;		
B.U11. oceniać skuteczność terapii bólu ostrego i przewlekłego;		
B.U12. prowadzić edukację pacjenta w zakresie samoobserwacji i samopielęgnacji w terapii bólu przewlekłego;		
C.U7. wykorzystywać wyniki badań naukowych w zakresie opieki ginekologicznej niezbędnej do podjęcia właściwej decyzji w praktyce zawodowej.		
Kompetencje społeczne – student jest gotów do:	Zaliczenie	Data i podpis mentora
K.1. krytycznej oceny działań własnych i współpracowników przy zachowaniu szacunku dla różnic światopoglądowych i kulturowych;		
K.2. formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgania porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów;		
K.3. okazywania dbałości o prestiż związany z wykonywaniem zawodu położnej i solidarność zawodową		
K.4. okazywania troski o bezpieczeństwo własne, otoczenia i współpracowników		
K.5. rozwiązywania złożonych problemów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu i wskazywania priorytetów w realizacji czynności zawodowych;		
K.6. ponoszenia odpowiedzialności za realizowanie świadczeń zdrowotnych		

Karta zaliczenia praktyk zawodowych

Przedmiot: Monitorowanie bólu w opiece ginekologicznej

Rok akademicki...../.....

Rok nauki: pierwszy

Semestr:

Liczba godzin: 10

Pieczętka placówki:

Termin odbywania praktyk zawodowych.....

Uwagi o przebiegu praktyki (spóźnienia studenta, zachowania niezgodne z normami społecznymi, przyjętymi procedurami, postawa względem regulaminu dydaktycznego)

.....
.....
.....

Zaliczam/nie zaliczam.....

Data.....

.....

(pieczętka i podpis opiekuna praktyk)

Zajęcia z warunkach symulacji medycznej

Data:

Liczba godzin:

Zaliczam/nie zaliczam

.....

(podpis nauczyciela)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami BHP oraz regulaminami i instrukcjami obowiązującymi w placówce.

Data.....

.....

**DIAGNOSTYKA ULTRASONOGRAFICZNA W POŁOŻNICTWIE
I GINEKOLOGII**

<i>Efekty kształcenia- student potrafi:</i>	<i>Zaliczenie na praktyce zawodowej</i>	
	<i>Ocena</i>	<i>Data i podpis mentora</i>
B.U14. wykonywać badanie ultrasonograficzne narządów jamy brzusznej i miednicy mniejszej oraz wstępnie oceniać i opisywać wynik badania;		
B.U15. różnicować anatomie ultrasonograficzną narządu rodniego w różnych okresach życia kobiety i wstępnie interpretować podstawowe wyniki badań ultrasonograficznych;		
B.U16. rozpoznawać wczesną ciążę i jej umiejscowienie oraz oceniać prawidłowość rozwoju pęcherzyka ciążowego, a także wiek ciążowy, masę, dojrzałość płodu i jego położenie;		
B.U17. wykonywać badanie ultrasonograficzne ciąży niskiego ryzyka, oceniać prawidłowość jej rozwoju, wielkość płodu, wykluczać duże wady anatomiczne płodu, oceniać stan płodu oraz popłodu (łożyska i płynu owodniowego) i opisywać wynik tego badania;		
B.U18. dokonywać wstępnej oceny płodu i struktur w otoczeniu płodu oraz pogłębionej oceny serca, układu krążenia i innych struktur płodu za pomocą różnych technik ultrasonograficznych;		
B.U19. wykonywać badanie ultrasonograficzne w ginekologii w ocenie nieprawidłowych zmian w obrębie narządu rodniego;		
B.U20. interpretować podstawowe wyniki badań ultrasonograficznych z wykorzystaniem techniki przezpochwowej, przezodbytniczej i przezbrzuszej w położnictwie i ginekologii;		
B.U21. określać, w jakich stanach klinicznych, przy jakich podejrzeniach i przy uzyskaniu jakich obrazów powinno być wykonane konsultacyjne badanie ultrasonograficzne;		
<i>Kompetencje społeczne – student jest gotów do:</i>	<i>Zaliczenie</i>	<i>Data i podpis mentora</i>
K.2. formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgania porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów;		
K.3. okazywania dbałości o prestiż związany z wykonywaniem zawodu położnej i solidarność zawodową		
K.4. okazywania troski o bezpieczeństwo własne, otoczenia i współpracowników		
K.5. rozwiązywania złożonych problemów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu i wskazywania priorytetów w realizacji czynności zawodowych;		
K.6. ponoszenia odpowiedzialności za realizowanie świadczeń zdrowotnych		

Karta zaliczenia praktyk zawodowych

Przedmiot: Diagnostyka ultrasonograficzna w położnictwie

Rok akademicki...../.....

Rok nauki: pierwszy

Semestr:

Liczba godzin: 30

Pieczętka placówki:

Termin odbywania praktyk zawodowych.....

Uwagi o przebiegu praktyki (spóźnienia studenta, zachowania niezgodne z normami społecznymi, przyjętymi procedurami, postawa względem regulaminu dydaktycznego)

.....
.....
.....

Zaliczam/nie zaliczam.....

Data.....

.....

(pieczętka i podpis opiekuna praktyk)

Zajęcia z warunkach symulacji medycznej

Data:

Liczba godzin:

Zaliczam/nie zaliczam

.....
(podpis nauczyciela)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami BHP oraz regulaminami i instrukcjami obowiązującymi w placówce.

Data.....

.....

Karta zaliczenia praktyk zawodowych

Przedmiot: Diagnostyka ultrasonograficzna w ginekologii

Rok akademicki...../.....

Rok nauki: pierwszy

Semestr:

Liczba godzin: 30

Pieczętka placówki:

Termin odbywania praktyk zawodowych.....

Uwagi o przebiegu praktyki (spóźnienia studenta, zachowania niezgodne z normami społecznymi, przyjętymi procedurami, postawa względem regulaminu dydaktycznego)

.....
.....
.....

Zaliczam/nie zaliczam.....

Data.....

.....

(pieczętka i podpis opiekuna praktyk)

Zajęcia z warunkach symulacji medycznej

Data:

Liczba godzin:

Zaliczam/nie zaliczam

.....

(podpis nauczyciela)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami BHP oraz regulaminami i instrukcjami obowiązującymi w placówce.

Data.....

.....

ZABURZENIA ODŻYWIANIA I DIETOTERAPIA W POŁOŻNICTWIE

<i>Efekty kształcenia- student potrafi:</i>	<i>Zaliczenie na praktyce zawodowej</i>	
	<i>Ocena</i>	<i>Data i podpis mentora</i>
B.U28. rozpoznawać objawy zaburzeń odżywiania w ciąży, w tym preeklampsji, i niedobory mineralno-witaminowe wynikające z restrykcyjnych diet oraz planować działania przeciwdziałające ich możliwym niekorzystnym skutkom dla kobiety w ciąży i dla płodu;		
B.U36. planować działania edukacyjne w opiece nad kobietą ciężarną z zaburzeniami odżywiania;		
<i>Kompetencje społeczne – student jest gotów do:</i>	<i>Zaliczenie</i>	<i>Data i podpis mentora</i>
K.1 krytycznej oceny działań własnych i współpracowników przy zachowaniu szacunku dla różnic światopoglądowych i kulturowych;		
K.2. formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgania porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów;		
K.3. okazywania dbałości o prestiż związany z wykonywaniem zawodu położnej i solidarność zawodową		
K.4. okazywania troski o bezpieczeństwo własne, otoczenia i współpracowników		
K.5. rozwiązywania złożonych problemów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu i wskazywania priorytetów w realizacji czynności zawodowych;		
K.6. ponoszenia odpowiedzialności za realizowanie świadczeń zdrowotnych		

Karta zaliczenia praktyk zawodowych

Przedmiot: Zaburzenia odżywiania i dietoterapia w położnictwie

Rok akademicki...../.....

Rok nauki: pierwszy

Semestr: drugi

Liczba godzin: 20

Pieczętka placówki:

Termin odbywania praktyk zawodowych.....

Uwagi o przebiegu praktyki (spóźnienia studenta, zachowania niezgodne z normami społecznymi, przyjętymi procedurami, postawa względem regulaminu dydaktycznego)

.....
.....
.....

Zaliczam/nie zaliczam.....

Data.....

.....

(pieczętka i podpis opiekuna praktyk)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami BHP oraz regulaminami i instrukcjami obowiązującymi w placówce.

Data.....

.....

EDUKACJA PRZEDPORODOWA

<i>Efekty kształcenia- student potrafi:</i>	<i>Zaliczenie na praktyce zawodowej</i>	
	<i>Zaliczenie</i>	<i>Data i podpis mentora</i>
B.U34. prowadzić ewaluację działań edukacyjnych wobec kobiety ciężarnej, kobiety rodzącej, kobiety w okresie połogu i jej rodziny oraz kobiety zdrowej w każdym okresie jej życia, a także kobiety chorej ginekologicznie;		
C.U6. korzystać ze specjalistycznej literatury naukowej krajowej i zagranicznej, naukowych baz danych oraz informacji i danych przekazywanych przez międzynarodowe organizacje i stowarzyszenia położnicze;		
C.U7. wykorzystywać wyniki badań naukowych w zakresie opieki położniczej, ginekologicznej i neonatologicznej niezbędne do podjęcia właściwej decyzji w praktyce zawodowej;		
C.U8. przygotowywać rekomendacje w zakresie opieki położniczej w oparciu o wyniki badań naukowych;		
C.U9. stosować zróżnicowane modele opieki położniczej w kontekście nowoczesnego położnictwa, ginekologii i neonatologii;		
<i>Kompetencje społeczne – student jest gotów do:</i>	<i>Zaliczenie</i>	<i>Data i podpis mentora</i>
K.1. krytycznej oceny działań własnych i współpracowników przy zachowaniu szacunku dla różnic światopoglądowych i kulturowych;		
K.2. formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgania porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów;		
K.3. okazywania dbałości o prestiż związany z wykonywaniem zawodu położnej i solidarność zawodową		
K.4. okazywania troski o bezpieczeństwo własne, otoczenia i współpracowników		
K.5. rozwiązywania złożonych problemów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu i wskazywania priorytetów w realizacji czynności zawodowych;		
K.6. ponoszenia odpowiedzialności za realizowanie świadczeń zdrowotnych		

Karta zaliczenia praktyk zawodowych

Przedmiot: Edukacja przedporodowa

Rok akademicki...../.....

Rok nauki: drugi

Semestr: trzeci

Liczba godzin: 20

Pieczętka placówki:

Termin odbywania praktyk zawodowych.....

Uwagi o przebiegu praktyki (spóźnienia studenta, zachowania niezgodne z normami społecznymi, przyjętymi procedurami, postawa względem regulaminu dydaktycznego)

.....
.....
.....

Zaliczam/nie zaliczam.....

Data.....

.....

(pieczętka i podpis opiekuna praktyk)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami BHP oraz regulaminami i instrukcjami obowiązującymi w placówce.

Data.....

.....

EDUKACJA I OPIEKA NAD KOBIETĄ Z CUKRZYCĄ W OKRESIE OKOŁOPORODOWYM

<i>Efekty kształcenia- student potrafi:</i>	<i>Zaliczenie na praktyce zawodowej</i>	
	<i>Ocena</i>	<i>Data i podpis mentora</i>
B.U32. prowadzić poradnictwo w zakresie opieki prekoncepcyjnej nad pacjentką chorą na cukrzycę i w zakresie opieki okołoporodowej nad kobietą ciężarną, kobietą rodzącą i kobietą w okresie połogu chorą na cukrzycę oraz jej dzieckiem;		
C.U6. korzystać ze specjalistycznej literatury naukowej krajowej i zagranicznej, naukowych baz danych oraz informacji i danych przekazywanych przez międzynarodowe organizacje i stowarzyszenia położnicze;		
C.U7. wykorzystywać wyniki badań naukowych w zakresie opieki położniczej, ginekologicznej i neonatologicznej niezbędne do podjęcia właściwej decyzji w praktyce zawodowej;		
C.U8. przygotowywać rekomendacje w zakresie opieki położniczej w oparciu o wyniki badań naukowych;		
C.U9. stosować zróżnicowane modele opieki położniczej w kontekście nowoczesnego położnictwa, ginekologii i neonatologii;		
<i>Kompetencje społeczne – student jest gotów do:</i>	<i>Zaliczenie</i>	<i>Data i podpis mentora</i>
K.1. krytycznej oceny działań własnych i współpracowników przy zachowaniu szacunku dla różnic światopoglądowych i kulturowych;		
K.2. formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgania porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów;		
K.3. okazywania dbałości o prestiż związany z wykonywaniem zawodu położnej i solidarność zawodową		
K.4. okazywania troski o bezpieczeństwo własne, otoczenia i współpracowników		
K.5. rozwiązywania złożonych problemów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu i wskazywania priorytetów w realizacji czynności zawodowych;		
K.6. ponoszenia odpowiedzialności za realizowanie świadczeń zdrowotnych		

Karta zaliczenia praktyk zawodowych

Przedmiot: Edukacja i opieka nad kobietą z cukrzycą w okresie okołoporodowym

Rok akademicki...../.....

Rok nauki: drugi

Semestr: trzeci

Liczba godzin: 20

Pieczętka placówki:

Termin odbywania praktyk zawodowych.....

Uwagi o przebiegu praktyki (spóźnienia studenta, zachowania niezgodne z normami społecznymi, przyjętymi procedurami, postawa względem regulaminu dydaktycznego)

.....
.....
.....

Zaliczam/nie zaliczam.....

Data.....

.....

(pieczętka i podpis opiekuna praktyk)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami BHP oraz regulaminami i instrukcjami obowiązującymi w placówce.

Data.....

.....

EDUKACJA I WSPARCIE KOBIEC W OKRESIE LAKTACJI

<i>Efekty kształcenia- student potrafi:</i>	Zaliczenie na praktyce zawodowej	
	Ocena	Data i podpis mentora
B.U35 prowadzić działania edukacyjne w zakresie laktacji, obejmując specjalistyczną opieką kobietę i jej dziecko niezależnie od stanu klinicznego i stopnia dojrzałości, w okresie przygotowania do karmienia piersią i w czasie jego trwania oraz w przypadku relaktacji i laktacji indukowanej;		
C.U7. wykorzystywać wyniki badań naukowych w zakresie opieki położniczej, ginekologicznej i neonatologicznej niezbędne do podjęcia właściwej decyzji w praktyce zawodowej;		
C.U8. przygotowywać rekomendacje w zakresie opieki położniczej w oparciu o wyniki badań naukowych;		
C.U9. stosować zróżnicowane modele opieki położniczej w kontekście nowoczesnego położnictwa, ginekologii i neonatologii;		
<i>Kompetencje społeczne – student jest gotów do:</i>	Zaliczenie	Data i podpis mentora
K.1. krytycznej oceny działań własnych i współpracowników przy zachowaniu szacunku dla różnic światopoglądowych i kulturowych;		
K.2. formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgania porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów;		
K.3. okazywania dbałości o prestiż związany z wykonywaniem zawodu położnej i solidarność zawodową		
K.4. okazywania troski o bezpieczeństwo własne, otoczenia i współpracowników		
K.5. rozwiązywania złożonych problemów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu i wskazywania priorytetów w realizacji czynności zawodowych;		
K.6. ponoszenia odpowiedzialności za realizowanie świadczeń zdrowotnych		

Karta zaliczenia praktyk zawodowych

Przedmiot: Edukacja i wsparcie kobiet w okresie laktacji

Rok akademicki...../.....

Rok nauki: drugi

Semestr: trzeci

Liczba godzin: 20

Pieczętka placówki:

Termin odbywania praktyk zawodowych.....

Uwagi o przebiegu praktyki (spóźnienia studenta, zachowania niezgodne z normami społecznymi, przyjętymi procedurami, postawa względem regulaminu dydaktycznego)

.....
.....
.....

Zaliczam/nie zaliczam.....

Data.....

.....

(pieczętka i podpis opiekuna praktyk)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami BHP oraz regulaminami i instrukcjami obowiązującymi w placówce.

Data.....

.....

ORDYNOWANIE PRODUKTÓW LECZNICZYCH

<i>Efekty kształcenia- student potrafi:</i>	<i>Zaliczenie na praktyce zawodowej</i>	
	<i>Ocena</i>	<i>Data i podpis mentora</i>
B.U3 ordynować leki, środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego i wyroby medyczne oraz wystawić na nie recepty albo zlecenia		
B.U4 prowadzić edukację pacjenta w zakresie stosowanej farmakoterapii;		
<i>Kompetencje społeczne – student jest gotów do:</i>	<i>Zaliczenie</i>	<i>Data i podpis mentora</i>
K.7. wykazywania profesjonalnego podejścia do strategii marketingowych przemysłu farmaceutycznego i reklamy jego produktów		

Karta zaliczenia praktyk zawodowych

Przedmiot: Ordynowanie produktów leczniczych

Rok akademicki...../.....

Rok nauki: drugi

Semestr: czwarty

Liczba godzin: 20

Pieczętka placówki:

Termin odbywania praktyk zawodowych.....

Uwagi o przebiegu praktyki (spóźnienia studenta, zachowania niezgodne z normami społecznymi, przyjętymi procedurami, postawa względem regulaminu dydaktycznego)

.....
.....
.....

Zaliczam/nie zaliczam.....

Data.....

.....

(pieczętka i podpis opiekuna praktyk)

Zajęcia z warunkach symulacji medycznej

Data:

Liczba godzin:

Zaliczam/nie zaliczam

.....

(podpis nauczyciela)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami BHP oraz regulaminami i instrukcjami obowiązującymi w placówce.

Data.....

.....

PRAKTYKI ZAWODOWE REALIZOWANE ZA GRANICĄ

Miejsce odbywania praktyki zawodowej (pieczętka):
Place of practical training (stamp)

Okres pobytu (date) od (from).....do (to).....

Liczba godzin (numer of hours).....

Uwagi dotyczące przebiegu praktyki, osiągnięć i postawy studenta:
(Notes about practical training and about the student):.....

.....
.....
.....
.....
.....

.....
Podpis i pieczętka MENTORA Praktyki Zawodowej
(Signature and Stamp Practical Training Mentor)

.....
Data
(Date)

.....
Podpis Studenta
(Student's signature)

.....
(Date)

.....
Data

Szczególne osiągnięcia studenta**

L.p.	Opis	Data i podpis
<i>Kreowanie i promowanie pozytywnego wizerunku zawodu</i>		
<i>Dorobek naukowy i uczestnictwo w konferencjach i zjazdach naukowych</i>		

****wpisu dokonuje nauczyciel akademicki lub opiekun praktyk zawodowych**

Potwierdzenie odbycia praktyk zawodowych za poszczególne lata studiów

I rok Potwierdzam odbycie praktyk wg obowiązującego planu studiów oraz prawidłowość ich udokumentowania	Podpis koordynatora praktyk

II rok Potwierdzam odbycie praktyk wg obowiązującego planu studiów oraz prawidłowość ich udokumentowania	Podpis koordynatora praktyk

ZESPÓŁ REDAKCYJNY

dr hab. J. Jasińska, prof. WUMed Prorektor ds. dydaktycznych i rozwoju
dr K. Seliga - koordynator ds. zajęć praktycznych i praktyk zawodowych
dr n. o zdr. B. Cholewka
dr n. o zdr. J. Czarnecka